

LINDWALL LAW GROUP

ALLMÄNNA VILLKOR

2018-05-22

1. INLEDNING

- 1.1. Dessa allmänna villkor gäller för samtliga tjänster som tillhandahålls av J. Lindwall Law Group Advokatbyrå AB ("LLG", "oss", "vi" eller "vår") i något ärende ("ärende" eller "uppdrag").
- 1.2. Sveriges Advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed samt andra aktuella advokatsamfunds motsvarande regler (inklusive Rådet för advokatsamfundet i Europeiska unionen (CCBE)) är även tillämpliga på de tjänster som tillhandahålls av oss.
- 1.3. Dessa allmänna villkor ska tillämpas på hela uppdraget även om uppdraget innefattar flera delmoment eller om vi i uppdraget biträder flera juridiska eller fysiska personer eller ställer ut separata fakturor.

2. INTRESSEKONFLIKTER, IDENTIFIERING OCH PERSONUPPGIFTER

- 2.1. Vi är skyldiga, enligt lag, att för vissa uppdrag kontrollera våra klienters identitet och ägandeförhållanden samt informera oss om arten av och syftet med ett potentiellt uppdrag. Därför kan vi komma att be er om bland annat identitetshandlingar och underlag som visar varifrån medel och andra tillgångar kommer. Vi kan även komma att inhämta information från externa källor för verifikation av den information som vi fått. Om tillfredsställande information och dokumentation inte mottas har vi rätt att avböja eller frånträda ett uppdrag.
- 2.2. Vi är enligt lag skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism till Finanspolisen. Vi får inte, enligt lag, underrätta er om våra misstankar och att anmälan har gjorts eller övervägs. Om misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering finns, är vi enligt god advokatsed skyldiga att avböja eller frånträda uppdraget.
- 2.3. I vissa fall är vi skyldiga att lämna ut information till Skatteverket om klienters momsnummer och fakturerade belopp. Vid ert anlitan av oss anses ni ha samtyckt till att sådan information lämnas ut. Om ni motsätter er sådan rapportering har vi enligt god advokatsed rätt att avböja eller frånträda uppdraget.
- 2.4. Advokatbyrån är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som lämnas i samband med uppdrag eller som registreras i övrigt i samband med förberedelse för eller administration av ett uppdrag. Kontakta oss om ni önskar information om vilka

personuppgifter vi behandlar eller har andra frågor om vår personuppgiftsbehandling. Ni kan även läsa mer i vår Integritetspolicy.

- 2.5. Vi tar inget ansvar för skada som klienten kan komma att orsakas med anledning av våra skyldigheter enligt 2.1. – 2.4.

3. UPPDRAGET

- 3.1. Alla uppdrag utförs av LLG och inte av enskild delägare eller biträdande jurist. För varje uppdrag finns en advokat som har huvudansvaret för uppdraget. Advokaten kan biträdas av en eller flera jurister.
- 3.2. Innehållet i och omfattningen av vårt uppdrag kan anges i en skriftlig eller muntlig uppdragsbekräftelse. Arten och omfattningen av uppdraget kan dock ändras under uppdragets gång, beroende på era instruktioner eller de förutsättningar som vid var tid gäller för uppdraget.
- 3.3. Uppdraget utförs sker utifrån de instruktioner och omständigheter som ni gett. Vi förutsätter därför att denna information är korrekt och fullständig.
- 3.4. Vi tillhandahåller inte skatterådgivning, finansiell rådgivning, ekonomisk eller redovisningsmässig rådgivning eller affärsmässiga rekommendationer om huruvida en viss investering eller transaktion ska genomföras eller inte.
- 3.5. Våra tjänster och råd utformas enbart utifrån de förutsättningar, fakta och instruktioner som presenteras för oss i det specifika uppdraget. Ni kan därför inte förlita er på våra tjänster eller råd i någon annan angelägenhet eller för något annat ändamål än det specifika uppdrag och ändamål för vilket tjänsten eller rådet lämnades. Våra råd är baserade på rättsläget vid den tidpunkt då de lämnas.
- 3.6. Vår rådgivning avser endast svensk rätt. Våra uppfattningar avseende utländska jurisdiktioner sker enbart med stöd av vår allmänna kunskap och utgör inte rådgivning som klienten har rätt att förlita sig på. I en sådan situation kan vi dock på er begäran bistå med att inhämta rådgivning från andra rådgivare i den aktuella jurisdiktionen.
- 3.7. Om vi arbetar med eller anlitar externa rådgivare eller fackmän för uppdragets utförande är dessa oberoende från oss och vi ansvarar inte för deras tjänster eller rådgivning eller för valet av dem. Det gäller oavsett om den externa rådgivaren eller fackmannen rapporterar till oss eller direkt till er. Vi ansvarar inte för arvoden och kostnader som externa rådgivare eller fackmän debiterar.

J. Lindwall Law Group Advokatbyrå AB
Åsögatan 119, 116 24 Stockholm
Org. nr: 556920-5502

Tel: +46 8 649 50 10
VAT: SE556920550201
www.lindwalllawgroup.se

LINDWALL LAW GROUP

3.8. Om vi tillsammans med en eller flera andra rådgivare eller fackmän skulle vara ansvariga för uppkomsten av en skada, ska vårt ansvar för skadan begränsas till det belopp som är skäligt med hänsyn till vår del av ansvaret för att skadan uppkommit. Om vi tillsammans med en eller flera andra rådgivare skulle vara solidariskt ansvariga för en skada som drabbat er och någon av de andra rådgivarnas ansvar i förhållande till er är mer begränsat än vårt, ska vårt ansvar reduceras med det belopp som vi annars hade kunnat återfå av den andre rådgivaren om dennes ansvar inte hade begränsats (och oavsett om rådgivaren skulle ha haft förmåga att betala beloppet till oss eller inte).

4. KOMMUNIKATION

4.1. Kommunikationen mellan oss, klienten och övriga inblandade i uppdragen sker på flera sätt, bland annat via e-mail och internet. Vi påtar oss inget ansvar för de risker som kommunikation via e-mail och internet medför.

5. RÄTT TILL DOKUMENT OCH ARBETSRESULTAT

5.1. Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till det arbetsresultat vi genererar för våra klienter tillhör oss, men ni har rätt att använda resultatet för de ändamål för vilka det tillhandahålls. Om annat inte avtalas får inte något dokument eller annat arbetsresultat som genereras av oss ges allmän spridning eller användas för marknadsföringsändamål.

6. SEKRETESS

6.1. Vi skyddar, i enlighet med god advokatsed, den information som klienten lämnar till oss. I vissa situationer kan vi vara skyldiga att, trots detta, lämna ut information.

6.2. Om vi har ett gemensamt uppdrag för flera klienter förbehåller vi oss rätten att lämna ut material och information som vi fått från en klient till en annan klient inom ramen för uppdraget.

6.3. Samarbetar vi med andra externa rådgivare eller fackmän har vi rätt att lämna ut sådan information som vi anser relevant för uppdragets utförande.

6.4. Om ett ärende har blivit allmänt känt kan vi informera om vårt uppdrag i vår marknadsföring.

7. ARVODEN OCH KOSTNADER

7.1. Våra arvoden bestäms i enlighet med god advokatsed. Arvodet fastställs utifrån ett antal faktorer som exempelvis nedlagd tid, uppdragets komplexitet och svårighetsgrad, den sakkunskap, skicklighet, erfarenhet och de resurser som uppdraget krävt,

tidspress och om och i vad mån uppdraget krävt arbete utanför ordinarie arbetstid samt uppnått resultat av våra tjänster.

7.2. Vi kan på er begäran erbjuda en uppskattning av vad arvodet kan komma att uppgå till innan uppdraget påbörjas. En sådan uppskattning baseras på informationen som vi har vid tidpunkten för uppskattningen och utgör inte en offert om fast pris om detta överenskommit specifikt. Vi kan även på begäran hålla er löpande underrättade om det upparbetade arvodet under uppdraget.

7.3. Utöver vårt arvode debiterar vi även för kostnader som uppstått med anledning av uppdraget. Exempel på detta är registreringsavgifter, undersökningskostnader, kostnader för andra externa rådgivare och fackmän samt resekostnader.

7.4. Utöver arvodet och kostnadsersättning tillkommer mervärdesskatt i de fall vi är skyldiga att debitera sådan.

8. FAKTURERING OCH BETALNING

8.1. Vi fakturerar löpande månadsvis om inget annat överenskommit.

8.2. Vi kan i vissa fall ställa ut en preliminär faktura "a conto" för vårt arvode. I sådana fall kommer den slutliga fakturan att ange det totala arvodet för uppdraget eller del av uppdraget med avdrag för det arvode som fakturerats a conto.

8.3. I vissa fall kommer vi att begära förskott på arvode och kostnader. Belopp som betalats i förskott kommer då att användas för att reglera framtida fakturor. Det totala beloppet för utförda tjänster och kostnader kan bli högre eller lägre än förskottsbeloppet.

8.4. Varje faktura anger en förfallodag, normalt sett 15 dagar från fakturadatum. Vid utebliven betalning på förfalldagen kommer dröjsmålsränta debiteras efter den räntesats som gäller enligt räntelagen (1975:635) tills dess att betalning sker.

8.5. I svenska domstolsprocesser och skiljeförfaranden åläggs normalt den förlorande parten att betala den vinnande partens rättegångskostnader (inklusive advokatarvoden). Detta är dock inte alltid fallet. Under vissa förutsättningar ersätts de inte alls eller endast delvis. Oavsett om ni är vinnande eller förlorande part eller om ni inte tillerkänns full ersättning för rättegångskostnaderna, måste ni erlagga betalning för de tjänster vi utfört och för de kostnader vi haft i samband med att vi företrätt er i en domstolsprocess eller ett skiljeförfarande.

LINDWALL LAW GROUP

8.6. Om vårt arvode och våra kostnader ska finansieras genom att ni tar i anspråk en försäkring måste ni fortfarande erlägga betalning för arvodet och kostnaderna till den del de överstiger vad som betalas ur försäkringen.

9. ANSVAR OCH ANSVARSBEGRÄNSNING

9.1. Vårt ansvar för skada som klienten vållas till följd av fel eller försummelse eller avtalsbrott från vår sida är begränsat till ett belopp per uppdrag om 10 000 000 kronor, eller om arvodet i uppdraget understiger 1 000 000 kronor, 3 000 000 kronor.

9.2. Vårt ansvar ska reduceras med det belopp ni kan erhålla från försäkring, avtal eller skadelöshetsförbindelse.

9.3. Vi kan inte hållas ansvariga för skada som uppkommer när ni använt vårt arbetsresultat eller råd i annat sammanhang eller för annat ändamål än det som angavs i uppdraget.

9.4. Vi ansvarar inte för den skada som klienten förorsakas direkt eller indirekt till följd av att vi följt god advokatsed eller de skyldigheter som åligger oss enligt lag.

9.5. Vi har inget ansvar för skada som drabbat tredje man med anledning av klients användning av levererat material eller uppdraget. Avtalas det särskilt att tredje man ska kunna förlita sig på vår rådgivning är vi enbart ansvariga mot tredje man i samma utsträckning som vi är ansvariga mot klienten. Ersättning som betalas till tredje man till följd av detta ska i motsvarande mån reducera vårt ansvar gentemot er. Något klientförhållande mellan oss och tredje man uppkommer inte.

9.6. Vi ansvarar inte för skada som uppkommit med anledning av omständigheter utom vår kontroll och som vi inte skäligen kunnat räkna med vid tidpunkten för antagande av uppdraget och vars följder vi inte kunde undvika eller övervunnit.

10. ANSVARSFÖRSÄKRING

10.1. Vi har ansvarsförsäkring anpassad för vår verksamhet.

11. KLAGOMÅL OCH KRAV

11.1. Om du vill framställa krav eller klagomål meddela detta till delägare Johan Lindwall så snart ni fått kännedom om de omständigheter som ligger till grund för kravet eller klagomålet. Kraven får inte framställas senare än sex (6) månader från det senare av (i) dagen för vår sista faktura i uppdraget som kravet

hänför sig till, och (ii) dagen då ni fick kännedom om de omständigheter som ligger till grund för kravet eller klagomålet eller kunde fått kännedom om ni genomfört rimliga efterforskningar.

11.2. Om kravet skulle ha sitt ursprung i ett krav från myndighet eller annan tredje man ska vi eller vår försäkringsgivare ha rätt att bemöta, reglera och förlika kravet för er räkning förutsatt att vi håller er skadelös. Om ni bemöter, reglerar, förlikar ett sådant krav utan att konsultera oss först har vi inget ansvar för kravet.

11.3. Om ersättning utgår till er från oss eller vår försäkringsgivare med anledning av krav från er ska ni som villkor för utbetalningen, överföra rätten till regress mot tredje man till oss eller vår försäkringsgivare.

12. UPPDRAGETS UPPHÖRANDE

12.1. Ni kan när som helst avsluta samarbetet med oss genom att begära att vi frånträder uppdraget. Ni måste dock betala för de tjänster som utförts och för de kostnader och utlägg vi har haft före uppdragets upphörande. Uppdraget upphör, under alla omständigheter, när det har slutförts.

12.2. Lag och god advokatsed anger under vilka omständigheter vi får eller har skyldighet att frånträda uppdrag. Om vi frånträder uppdraget, måste ni erlägga betalning för de tjänsterna och råd vi tillhandahållit och för de kostnader vi haft före frånträdan.

13. ARKIVERING

13.1. När ett uppdrag slutförts eller på annat sätt upphört, kommer vi att arkivera (hos oss eller hos tredje man och i pappers- eller elektronisk form) i stort sett alla handlingar och arbetsresultat som ansamlats och genererats i uppdraget. Handlingarna och arbetsresultaten kommer att arkiveras under den period som enligt vår uppfattning är påkallad av uppdragets art, dock aldrig under kortare tid än den som krävs enligt lag eller god advokatsed.

13.2. Eftersom vi är skyldiga att arkivera i stort sett alla handlingar och arbetsresultat som ansamlats eller genererats i uppdraget, kommer vi inte att kunna tillmötesgå en begäran om att återställa (utan att göra och behålla en kopia) eller förstöra en handling eller ett arbetsresultat innan arkiveringsperioden löpt ut.

13.3. Om inte annat särskilt avtalats är vi inte skyldiga att förvara era originalhandlingar. Vi kan således tillställa er alla originalhandlingar när ett uppdrag slutförts eller

LINDWALL LAW GROUP

—
på annat sätt upphört. Vi kan behålla en kopia av originalhandlingarna.

information, se
www.advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnamnden.

14. ÄNDRINGAR OCH FÖRETRÄDE

- 14.1. Dessa allmänna villkor kan från tid till annan komma att ändras eller uppdateras. Den gällande versionen finns alltid publicerad på www.lindwalllawgroup.se. Ändringar gäller endast i förhållande till uppdrag som påbörjats efter det att en ny version publicerats.
- 14.2. Om vi angett särskilda skriftliga villkor för ett uppdrag som skiljer sig från dessa allmänna villkor har de särskilda skriftliga villkoren företräde.
- 14.3. Dessa allmänna villkor finns i svensk och engelsk version. För klienter med hemvist i Sverige ska den svenska versionen äga företräde och för övriga klienter ska den engelska versionen äga företräde.

15. TILLÄMPLIG LAG OCH TVISTELÖSNING

- 15.1. Dessa allmänna villkor, uppdraget, våra tjänster och vår rådgivning ska regleras och tolkas i enlighet med svensk materiell rätt.
- 15.2. Uppkommen tvist med anledning av de allmänna villkoren, uppdraget, våra tjänster eller vår rådgivning ska slutligen avgöras genom skiljedom enligt skiljedomsregler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Sätet för skiljedomsförandet ska vara Stockholm och språket ska vara svenska om parterna inte kommer överens om att använda engelska.
- 15.3. Skiljeförandet omfattas av sekretess. Sekretessen omfattar all information som framkommer under förandet, likväl beslut eller skiljedom som meddelas med anledning av förandet. Information som omfattas av sekretess får inte i någon form vidarebefordras till tredje man utan den andra partens skriftliga samtycke. En part ska dock inte vara förhindrad att röja sådan information för att bevara sin rätt i förhållande till den andra parten eller en försäkringsgivare eller om sådan skyldighet föreligger enligt författning, föreskrift, myndighetsbeslut eller motsvarande.
- 15.4. Oavsett bestämmelsen i 15.2 har vi rätt att väcka talan angående klar och förfallen fordran i domstolar som har jurisdiktion över klienten eller dennes tillgångar.
- 15.5. Klienter som är konsumenter kan under vissa förutsättningar vända sig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister och andra ekonomiska krav mot oss prövade. För vidare

—
J. Lindwall Law Group Advokatbyrå AB
Åsögatan 119, 116 24 Stockholm
Org. nr: 556920-5502

Tel: +46 8 649 50 10
VAT: SE556920550201
www.lindwalllawgroup.se